



特記事項 ①申込時必要書類として、「運転免許証・パスポート・健康保険証・マイナンバーカード・生活保護受給者の方は生活保護受給証明に関する書類(生年月日記載)・外国籍の方は在留カード(表裏)」のいずれかコピーの提出をお願いします。未成年者の場合は「親権者(法定代理人)同意書」が併せて必要になります。
②当社より記載内容(全項目)確認のため、申込者・賃借人・緊急連絡先にご連絡させていただく場合がございます。(また、在籍確認をさせていただく場合がございます)
③お申込に際しては、当社所定の審査をさせていただきます。審査結果によってはご希望にそえない場合がございます。なお審査の内容・結果等に関するご質問、お問合せについてはお答え致しかねますのであらかじめご了承ください。

協定会社様(審査回答書送付先)の情報

会社名		担当	
TEL	FAX		
仲介会社名	TEL	FAX	

申込日	月	日	入居日	月	日	<input type="checkbox"/> 未定	入居済	<input type="checkbox"/> 滞納無し	<input type="checkbox"/> リースバック
フリガナ									号室
物件名									<input type="checkbox"/> 戸建
住所	〒								
物件用途	<input type="checkbox"/> 住居用 <input type="checkbox"/> 住居学生用 <input type="checkbox"/> トランクルーム <input type="checkbox"/> 倉庫 <input type="checkbox"/> 駐車場 <input type="checkbox"/> 店舗・事務所 <input type="checkbox"/> 店舗・事務所 / 住居兼								
店舗・事務所利用目的	記載例：パン屋・美容室・事務所・介護施設		介護施設の場合	<input type="checkbox"/> デイケア <input type="checkbox"/> 宿泊有		入居理由			
①家賃(賃料)	円	④水道料・町(区)費	円	<input type="checkbox"/> 敷金・保証金	円				円
②共益費・管理費	円	⑤その他()	円	<input type="checkbox"/> 礼金	円				円
③駐車場	円	⑥月額賃料	円	<input type="checkbox"/> 敷引(解約引き)	円				円

【重要】下記署名者は、【個人情報の取得・管理・利用に関する同意書及び賃貸借保証委託契約に関する重要事項説明書】を申込者に説明し、また、保証免責となるような虚偽申告、及び入居済申込者は申込時点で賃料滞納がない事・リースバック有無を確認して申込します

協定会社/仲介会社名

確認/説明者(署名)

個人情報及び法人情報の取得・管理・利用に関する同意書及び賃貸借保証委託契約に関する重要事項説明書

個人情報及び法人情報の取得・管理・利用に関する事項
全保連株式会社(以下「当社」といいます。))は、賃貸借保証委託契約(以下「委託契約」といいます。))の申込者、その連帯保証人予定者、委託契約申込後、委託契約締結に至った委託者及びその連帯保証人(以下併せて「申込者等」といいます。))の個人情報及び法人情報を、本書(以下「本事項」といいます。))に定めるところに従い取り扱います。
第1条(個人情報)
個人情報とは、氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、国籍、本人識別情報、肖像、音声、勤務先名称、勤務先住所、雇用形態、勤務先電話番号、部署、年収、勤務年数、外国籍の方における在留資格・在留期間・日本語検定資格の内容、日本での合計在任年数、当社が保証の対象とする賃料等に係る賃貸借契約の目的物件(以下「賃貸物件」といいます。))の名称、所在地、口座情報、委託契約における委託者(賃借人)と当社との間における取引情報、その他公共機関、官報やマスメディア等の媒体を通じて公にされている情報のいずれかに該当するものをいいます。(いずれも、委託契約終了後の個人情報も含まれます)
第2条(法人情報)
法人情報とは、次の各号のいずれかに該当するものをいいます。
(1)法人名、代表者名、代表者生年月日、所在地、電話番号、FAX番号、設立年月日、資本金、年数、従業員数、事業内容、賃貸物件の名称・所在地、口座情報、委託契約における委託者(賃借人)と当社との間における取引情報、その他公共機関、官報やマスメディア等の媒体を通じて公にされている情報
(2)登記事項証明書等に記載された法人確認のための情報
第3条(関連する個人情報)
当社は、申込者等が、事前に本人からの同意を得て当社に提供した緊急連絡先及び同居人等、申込者等の関係者(以下、併せて「同居人等」といいます。))に関する個人情報についても本事項に従って取り扱います。
第4条(個人情報及び法人情報の利用目的)
当社が申込者等から取得した個人情報及び法人情報の利用目的は以下のとおりです。本事項に別段の定めがある場合のほか、この利用目的を超えて、当社が個人情報を利用することはありません。
(1)申込者等からの当社宛お問合せ及びご意見ご要望の受け付け対応として
①お問合せ及びご意見ご要望の内容を確認しその対応を行うため(なお、この目的のためにこれらの内容については録音をいたします。)
②お問合せ及びご意見ご要望の内容を当社内システムに記録するため
③お問合せ及びご意見ご要望を踏まえ、当社でサービス品質向上を図るための資料を作成するため
(2)委託契約の締結、継続等の可否を判断するまたは委託契約の状況等を共有する場として
①申込者等との間で委託契約を締結することの是非を審査するため
②前号の審査の結果を踏まえ、申込者等との間で委託契約を締結するため
③締結された委託契約を継続することの可否を判断するため
④前3号の審査判断に関する記録を当社内システムに記録するため
⑤賃貸物件を管理する不動産会社(当該不動産会社がフランチャイジーである場合はフランチャイジー会社を含みます。以下、これらを併せて「管理会社」といいます。))に対し、委託契約の状況等を共有するため
なお、①から③の範囲において、当社が第8条に定める第三者機関から提供を受けた申込者等の信用力等に関する情報については、かかる判断以外の目的でこれを利用することはありません。
(3)委託契約の履行の場として
①委託契約に定める保証委託料、賃料等、口座振替サービス利用料等の

入金管理等のため
②前号の入金管理等に関して、管理会社との間で情報共有を行うため
③当社内システムに保存されている申込者等の情報につき、システムメンテナンスを含めた適切な保全を実施するため
(4)委託契約に基づく求償権行使の場として
①申込者等の住所を確認するため
②申込者等に連絡を行うため
③求償権行使に際しての申込者等との交渉経過その他の事実に関する記録を保存するため
④前3号における確認、連絡、交渉状況等に関する事実につき、管理会社との間で情報共有を行うため
(5)当社のサービスの紹介の場として
①ダイレクトメールの発送等、当社サービスに関する各種ご提案、ご案内を行うため
②前号のご提案・ご案内のため、当社と申込者等との間の取引履歴等を分析するため
(6)当社のサービス品質向上の場として、市場調査、保証商品やサービス研究開発を行うため
(7)委託契約に付帯する商品等に関する情報を申込者等に提供するため
(8)当社が賃借人及び管理会社からの委託に基づき、委託者(賃借人)から賃料、その他金員の取引に係る情報を行うため
(9)賃貸借契約の履行及び管理並びに賃貸借契約終了後の賃借人と委託者(賃借人)との間の債権債務関係の精算に協力する場として
①保証契約の解約や取引解除後の事後管理のため
②当社の債権譲渡等の処分および担保差入れその他の取引のため
③賃借人が行う明渡訴訟に関し、申込者等の氏名・住所及び滞納状況などの特定に協力するため
④賃借人が行う明渡訴訟に関し、管理会社への情報提供などに協力するため
⑤賃借人が行う強制執行に関し、執行補助者への情報提供などに協力するため
⑥保証契約に基づく代位弁済請求に関し、その請求内容等の精査のため
第5条(個人情報の第三者への提供)
(1)当社は、以下に該当する場合を除くほか、あらかじめ申込者等の同意を得ずに、申込者等の個人情報を第三者に提供することはありません。
①法令に基づく場合
②人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、申込者等の同意を得ることが困難であるとき
③公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、申込者等の同意を得ることが困難であるとき
④国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、申込者等の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき
(2)申込者は、当社が申込者等の個人情報を以下の第三者に対し提供することに同意します。
①4条記載の利用目的の実現に必要な以下の者
連帯保証人予定者、委託者(賃借人)、連帯保証人、賃貸物件の所有者、賃貸人、これらにお申込み及び契約をいただいた物件の管理会社、仲介会社、調査会社、緊急連絡先もしくは同居人等の申込者の関係者、委託契約もしくは保証契約の付帯商品の提供会社、強制執行実施時における執行補助者
②当社が申込者等に対して有する債権を譲渡又は担保に供する場合に

おける以下の者
譲渡先又は担保権者
③刑事訴訟法第197条第2項に基づき捜査関係事項照会その他各種法令に基づき公的機関・公的団体等から提出を求められた場合における以下の者
公的機関・公的団体等
④その他申込者等が第三者に不利益を及ぼすと当社が判断した場合における以下の者
当該第三者
⑤委託契約と同時にまたは付随して、申込者等が保険会社と保険契約を締結した場合における以下の者
保険契約の相手方となる保険会社
第6条(第三者の範囲)
以下の各号において個人情報の提供を受ける者は、前条の第三者に該当しないものとします。
(1)当社が利用目的の実現に必要な範囲内において個人情報の取り扱いの一部又は全部を委託する場合における委託先(なお、委託先における個人情報の取り扱いについては当社が責任を負います。)
(2)当社が合併その他の事由により事業の承継を行うこととなった場合の承継先
第7条(賃貸借保証情報取扱機関への登録・利用等)
(1)申込者等は、当社が個人情報を当社の加盟する以下の家賃債務保証情報取扱機関(以下加盟家賃債務保証情報取扱機関)といたします。)に提供することに同意します。
■加盟家賃債務保証情報取扱機関
名称：一般社団法人全国賃貸保証業協会(略称 LICC)
住所：〒105-0004 東京都港区新橋5丁目22番6号
ル・グラシエル BLDG2 四階 A
電話番号：0570-086-110
URL：http://jgq.or.jp/
(2)申込者等は、当社が申込者等との委託契約締結可否の判断及び委託契約又は保証契約の履行・求償権の行使のために、加盟家賃債務保証情報取扱機関に照会し、申込者等に関する個人情報が登録されている場合には、当社が当該情報を利用することに同意します。
(3)申込者等は、以下の表に定める個人情報加盟家賃債務保証情報取扱機関の会員により申込者等との契約締結可否の判断及び契約の履行・求償権の行使のために利用されることに同意します。

	登録情報	登録期間
1	氏名、生年月日、住所、電話番号等の本人を特定するための情報	下記の3又は4のいずれかの登録情報が登録されている期間
2	賃貸物件の名称、住所等賃貸物件を特定するための情報	
3	委託契約又は保証契約の申込をした事実	当社が加盟家賃債務保証情報取扱機関に照会した日から6か月間
4	当社の賃借人に対する支払い状況、求償金支払請求訴訟及び建物明渡請求訴訟に関する情報	契約期間中及び契約終了後債務が消滅してから5年間

- (4) 申込者等は、賃貸人が賃借人等に対して建物明渡請求訴訟を提起した場合にはこれに代る情報を、賃貸人が当社に対し、当社が加盟家賃債務保証情報取扱機関に登録する目的で提供することに同意します。
- (5) 原則として申込者等本人に限り、加盟家賃債務保証情報取扱機関に登録される個人情報に係る開示請求又は当該個人情報に誤りがある場合の訂正、削除等の申立を、加盟家賃債務保証情報取扱機関が定める手続き及び方法によって行うことができます。
- 第8条(信用情報機関への登録・利用等)**
- (1) 申込者等は、当社が第1条、第2条に該当する個人情報及び法人情報のうち、第3項に掲げる情報を当社の加盟する以下の信用情報機関(以下「加盟先機関」といいます。)に提供することに同意します。
- 加盟先機関
 名称: 株式会社 日本信用情報機構(略称 JICC)
 電話番号: 0570-055-955
 URL: <https://www.jiccc.co.jp>
- (2) 当社が加盟先機関及び加盟先機関と提携する以下の信用情報機関(以下「提携先機関」といいます。)に対して、申込者等について照会をかけた際、加盟先機関及び提携先機関に申込者等の第1条、第2条に該当する個人情報及び法人情報、申込者等に対する金融機関からの貸付け情報(以下、単に「貸付け情報」といいます。)その他の情報(加盟先機関及び提携先機関の他の加盟会員と申込者等との間で締結されている金銭消費貸借契約等に係る入金日、入金予定日、残高金額、完済日、延滞・延滞解消、債権回収、債務整理、保証履行、強制解約、破産申立、債権譲渡等の情報を含みます。)が登録されている場合、当社は、これらの情報の提供を受け、提供を受けたこれらの情報を、申込者等の返済又は支払能力の調査・判断に利用します。
- 提携先機関
 名称: 全国銀行個人信用情報センター
 電話番号: 03-3214-5020
 URL: <https://www.zenginkyo.or.jp/pcic/>
 名称: 株式会社 ジー・アイ・シー(略称 CIC)
 電話番号: 0120-810-414
 URL: <https://www.cic.co.jp/>
- (3) ①当社が第1項で加盟先機関に提供する個人情報及び法人情報、並びに、これらの情報が加盟先機関に登録される期間は以下の通りです。
 ア 申込者等を特定するための情報(申込者等が個人の場合: 氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、勤務先名称、勤務先電話番号等。申込者等が法人の場合: 法人名、代表者名、所在地、電話番号、設立年月日等)・契約内容(第1条の情報のうち、契約の種類、契約日、保証額、賃貸物件の名称・所在地等)・返済状況(第1条の情報のうち、入金日、入金予定日、完済日等)・取引事実(第1条の情報のうち、保証履行額、保証履行日等)・債権譲渡の事実に関する情報のいずれかが登録されている期間
 イ 契約内容・返済状況・取引事実に関する情報
 ウ 委託契約継続中及び終了後の5年以内
 エ 債権譲渡の発生に関する情報
 オ 当該事実の発生日から1年以内
- ②当社が第1項で加盟先機関に提供する個人情報及び法人情報のうち、保証額についての情報は賃貸借申込物件の賃料等1カ月分に相当する額とします。また、当社が第2項の照会をかけた場合の申込者等の申込日及び申込商品種別等の情報(以下「申込情報」といいます。))は、加盟先機関に登録され、この登録期間は、当社が加盟先機関に照会した日から6カ月以内です。
- ③加盟先機関は、当社が第1項で提供した個人情報及び法人情報並び

- に前号の申込情報を、加盟先機関に登録している他の加盟会員及び提携先機関に登録している他の加盟会員に提供します。これら加盟会員は、当該個人情報及び法人情報並びに申込情報を、申込者等の返済又は支払能力を調査する目的のみに利用します。
- ④申込者等は、加盟先機関に登録されている個人情報及び法人情報に係る開示請求または当該個人情報・法人情報及び貸付け情報に誤りがある場合の訂正・削除等の申立を、加盟先機関が定める手続き及び方法によって行うことができます。
- 第9条(個人情報の提供)**
- (1) 当社は、第4条で定める利用目的の実現のため、緊急連絡先、同居人等の申込者等の関係者に対し、申込者等の個人情報の提供を求め、同人らから申込者等の個人情報の提供を受けることがあります。
- (2) 当社は、第4条で定める利用目的の実現のため、賃貸人、管理会社、仲介会社等、個人情報保護法で定める個人情報取扱事業者から、同居人等の個人情報の提供を受けることがあります。
- (3) 当社は、前項の提供を受けるにあたっては、当該個人情報取扱事業者が、申込者等から第三者である当社に対して同居人等の個人情報を提供することについて同意を得ていることを確認した上でこれを行います。
- 第10条(個人情報の開示・訂正等・利用停止等)**
- (1) 当社は、所定の方法により、申込者等から、自身の個人情報又は第三者提供記録の開示を求められたときは、申込者等に対し、遅滞なく、当該個人情報を開示します。ただし、開示することにより以下の各号のいずれかに該当する場合には、当社は、当該個人情報の全部又は一部を開示しません。
- ① 申込者等又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合。
 ② 当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合。
 ③ 法令に違反することとなる場合。
- (2) 当社は、当社が保有する個人情報の内容が事実でないことが判明した場合、利用目的の実現に必要な範囲内において、速やかに当該個人情報を最新の情報へ訂正、追加又は削除(以下「訂正等」といいます。)します。
- (3) 当社は、申込者等から自身の個人情報の利用の停止、消去又は第三者への提供の停止(以下「利用停止等」といいます。)の請求を受けた場合は、これに応じます。また、措置を講じた後は、遅滞なくその旨を本人に通知します。ただし、以下の各号のいずれかに該当する場合は、利用停止等を行いません。
- ① 申込者等又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合。
 ② 当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合。
 ③ 法令に違反することとなる場合。
- (4) 当社は、申込者等が自身の個人情報を第三者へ提供した際の提供記録並びに申込者等の個人情報を利用する当社が第三者より提供を受けた記録の開示請求を受けた場合は、これに応じます。また、措置を講じた後は、遅滞なくその旨を本人に通知します。
- ただし、以下の各号のいずれかに該当する場合は、開示は行いません。
- ① 申込者等又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合。
 ② 当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合。
 ③ 法令に違反することとなる場合。
- 第11条(個人情報の正確性)**
- 当社は、利用目的の達成に必要な範囲内において、個人情報を正確かつ最新の内容に保つよう努めます。ただし、委託契約の申込時又は締結時においてご提供いただいた個人情報と正確かつ最新の内容であることについては、申込者等が責任を負うものとします。

- 第12条(必要情報の提出)**
- 申込者等は、当社に対し、委託契約の申込みに対する審査、委託契約の締結又は履行に必要なものとして、当社がその提供を求めた申込者等の個人情報を提出します。
- 第13条(本事項に同意の場合の措置)**
- 当社は、申込者等が本事項の全部又は一部を同意しない場合、委託契約の審査をお断りする場合があります。ただし、第4条5項または6項に限り同意しない場合、当社はこれを理由に委託契約の審査をお断りすることはありません。
- 第14条(審査結果)**
- 当社は、4条2項2号に基づき、委託契約についての審査結果を賃貸人、管理会社又は仲介会社へ通知します。なお審査結果は審査時点のものであり、委託契約を締結する時点で申込者等に著しい信用状況の変動や、申込内容の変更等がある場合には審査結果を変更することがあります。又、当社による審査により、委託契約が受諾されない結果となった場合であっても、審査内容及び審査の理由は開示しません。また、当社は、法令に定められた訂正等、利用停止等のある場合を除き、提供された個人情報及び法人情報を含む書面についてはいかなる場合にも返却及び削除しません。
- 第15条(個人情報の管理)**
- (1) 当社は、その管理下にある個人情報の紛失、誤用及び改変を防止するために、適切なセキュリティ対策の実施に努めます。
- (2) 当社は、保有する個人情報について権限を持つ利用者のみがアクセスできる安全な環境下に保管するよう努めます。
- 第16条(個人情報及び法人情報取り扱い業務の外部委託)**
- 当社は、個人情報及び法人情報を取り扱う業務の一部又は全部を外部委託することがあります。外部委託先の個人情報及び法人情報の取り扱いについては、当社がその責任を負います。
- 第17条(統計データの利用)**
- 当社は、提供を受けた個人情報をもとに、個人を特定できない形式に加工した統計データを作成することがあります。当社は、当該データにつき何らの制限なく利用することができるものとします。
- 第18条(本事項の改定)**
- 当社は、法令等の定めがある場合を除き、本事項を随時変更することができるものとします。
- 第19条(個人情報保護管理者)**
- 全保連株式会社 個人情報保護管理者 コーポレート本部長
- 第20条(問合せ窓口)**
- 個人情報に関する苦情、利用目的の通知、開示、訂正等、利用停止等又はその他のご質問、ご相談若しくはお問合せにつきましては当社ホームページ(<https://www.zenhoren.jp>)を参照いただくか、以下の問合せ窓口までご連絡ください。なお、手続に際しては、当社所定の手数料を要します。
- 住所: 東京都新宿区西新宿1-24-1
 担当部署: 全保連株式会社 リスク・コンプライアンス統括部
 URL: <https://www.zenhoren.jp/privacy/>
- 第21条(適用除外)**
- 申込者等が法人の場合、第7条は適用外とします。
- 第22条(特記事項)**
- 当社の委託契約締結業務の都合上、申込者等が、当社との間で委託契約(申込者等が連帯保証人予定者の場合には、当社との間で委託契約に係る連帯保証契約)を締結するに際して、当社に対し、本事項とは別の個人情報の取り扱いに関する同意書(以下「別同意書」といいます。)を提出することとなる場合において、本事項と別同意書の規定内容が異なる場合には、本事項の規定が優先的に適用されます。

※申込人/連帯保証人は【個人情報の取得・管理・利用に関する同意書及び賃貸借保証委託契約に関する重要事項説明書】を承諾し申し込みます。また、入居中物件の申込に際しては申込時点での賃料等滞納はありません。

申込者・賃借人記入欄	※自署ください		姓 / Family name										名 / Given name										性別					
	フリガナ																						<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 <input type="checkbox"/> 無回答					
	氏名 Name																											
	生年月日 Date of Birth		西暦		年		月		日		歳		免許番号 ※お持ちの方															
	住所 Address		〒												都道 府県													
	自宅電話 Phone number												携帯電話 Mobile number															
	※転居に伴い勤務先が変わる場合は、新しい勤務先の名称・住所・電話番号を記載ください。派遣社員の場合は派遣元の会社情報を記載ください。														勤務先名称 Name of workplace		勤務先電話 Workplace number											
	勤務先住所 Workplace address		〒												都道 府県													
	雇用形態 ※番号記載		1.公務員 2.会社経営者 3.役員 4.正社員 5.契約社員 6.派遣社員 7.個人事業主 8.個人事業勤務 9.アルバイト・パート 10.学生 11.年金 12.生活保護受給 14.無職 15.その他																									
	年収 Annual income		万円		勤続年数 Work years		年		ヶ月		勤務先業種 Type of work																	
自家用車		<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし		車種												入居人数 (住居申込)		成人		人		未成年		人				

同居人	<input type="checkbox"/> 実入居者	フリガナ	続柄										生年月日		西暦		年		月		日					
	<input type="checkbox"/> 実入居者	氏名											携帯電話													
	<input type="checkbox"/> 同居人	フリガナ	続柄										生年月日		西暦		年		月		日					
<input type="checkbox"/> 同居人	<input type="checkbox"/> 実入居者	氏名											携帯電話													
<input type="checkbox"/> 同居人	<input type="checkbox"/> 実入居者	フリガナ	続柄										生年月日		西暦		年		月		日					
<input type="checkbox"/> 同居人	<input type="checkbox"/> 実入居者	氏名											携帯電話													

緊急連絡先	※外国籍の方は日本在住の方でお願いたします		フリガナ										性別		<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 <input type="checkbox"/> 無回答													
			氏名										生年月日		西暦		年		月		日		歳					
	現住所		〒																									
	続柄		<input type="checkbox"/> 親子 <input type="checkbox"/> 親族 <input type="checkbox"/> その他()																									
	連絡先		自宅												携帯													
保証会社		全保連株式会社										審査受付時間		平日・土日・祝日 9:00~18:00										受付終了後の申込は翌営業日のお取扱となります				

賃貸借保証委託契約に関する重要事項説明書

契約者(以下「お客様」という。)と締結する賃貸借保証委託契約(以下「本契約」という。)の内容及びその履行に関する事項について、ご契約内容をご理解いただくために特にご確認いただきたい事項を、この「賃貸借保証委託契約に関する重要事項説明書」に記載しています。ご契約前に必ずご一読くださいますようお願いいたします。

なお、本書面はご契約に関する全ての内容を記載しているものではありません。詳細につきましては本契約書記載の各条項をご確認ください。

1. 保証会社の商号又は名称、住所、連絡先、相談窓口の名称

商号又は名称	全保連株式会社 登録番号 国土交通大臣(2)第16号 2017年12月21日登録	
本社所在地 及び 連絡先	【東京本社】 東京都新宿区西新宿1-24-1 TEL:03-6327-5840	【沖縄本社】 沖縄県那覇市字天久905番地 TEL:098-866-4901
問い合わせ 窓口	沖縄県那覇市字天久905番地 お客様相談室 TEL:0570-01-1083 受付時間:土・日・祝日・当社休業日を除く 9:00~18:00	

2. 保証内容及び保証限度額

保証の範囲	保証対象物件の賃貸借契約(以下「原契約」という。)における家賃(賃料)、共益費/管理費、駐車場料金、水道料/町(区)費、退去時の精算金など本契約書第5条記載の内容となります。	
保証限度額	住居学生	月額賃料の24か月分相当額
	住居	
	事業用	
	倉庫	月額賃料の6か月分相当額
	トランクルーム	月額賃料の12か月分相当額
駐車場		

3. 弁済に係る求償権行使

求償権行使	賃料支払約定日を過ぎても賃料等をご入金なされない場合、保証会社がお客様に代わり賃貸人へ滞納賃料等を立替払い(以下「代位弁済」という。)いたします。保証会社は代位弁済により発生した求償権を、お客様へ行使させていただきます。
費用	代位弁済1回につき保証事務手数料として2,970円(内消費税等270円)をご請求させていただきます。

4. 保証委託料及び保証期間

保証委託料	ご契約のプランに従って、以下の初回保証委託料及び継続保証委託料を保証会社にお支払いいただきます。	
	毎年プラン	住居 初回保証委託料:月額賃料の50%(下限2万円)及び継続保証委託料:毎年13,000円
		事業用 初回保証委託料:月額賃料の100%(下限4万円)及び継続保証委託料:毎年月額賃料の10%(下限1万円)
		倉庫 初回保証委託料:月額賃料の100%及び継続保証委託料:毎年月額賃料の10%(下限1万円)
	初回のみ プラン	住居学生 初回保証委託料:1万円及び継続保証委託料:毎年13,000円
		住居 初回保証委託料:月額賃料の120%(下限4万円)
駐車場 初回保証委託料:月額賃料の100%(下限1万円)		
	トランクルーム 初回保証委託料:月額賃料の100%(下限1万円)	
	※継続保証委託料は、本契約書に記載された保証開始日から保証期間中、満1年を経過する毎にお支払いいただきます。 ※ご契約後、保証会社が受領した初回保証委託料及び継続保証委託料の返金には応じかねますのでご了承ください。	
保証期間	本契約書の保証開始日から退去明渡日まで保証いたします。保証会社は、原契約が同一条件にて更新された場合、または保証対象物件を対象とした新たな賃貸借契約を締結した場合には更新期間または新たな賃貸借契約の開始日から退去明渡し日まで保証します。	

5. 中途解約及び解除事由

中途解約	本契約は原契約の存続期間中は継続します。但し、お客様が本契約の解約を賃貸人等に申し入れ、賃貸人が保証会社所定の書面にて承諾した場合は、保証会社はその申し入れに応じて保証を終了します。
解除事由	保証会社は、お客様が以下のいずれかに該当した場合、何らの通知、催告することなく直ちに本契約を解除することができます。この場合、本契約を解除されたお客様は、解除によって保証会社に生じた損害を賠償します。 (1)本契約の各条項に違反し、保証会社が相当期間を定めてその是正を催告しても期間内に是正されない場合 (2)保証会社に対し、本契約に関する重要な事項について故意又は過失により虚偽の事実を告げ、それにより保証会社が誤認して本契約を締結した場合 (3)その他、前2項に準じる事由が生じた場合



親権者(法定代理人)同意書

全保連株式会社 御中

年 月 日

私は、下記賃貸物件の下記賃借人(以下「本人」という)の親権者(法定代理人。他に親権者がいる場合は、親権者の代表者)として本人が、貴社に対し、下記賃貸物件の賃貸借契約に関する賃貸借保証委託契約(以下「本契約」という。)の申込み(「個人情報の取得・管理・利用に関する同意書」を含む)及び契約締結をすることに異議なく同意いたします。

また、本契約の締結に際し、本人が貴社の口座振替サービスを利用する場合で、本人名義の預貯金口座を自動引落とし口座として使用するときにはその使用についても異議なく同意いたします。

〔賃貸物件〕

所在地	〒 - 都道 府県
物件名	※マンション名・号室もご記入ください 号室

〔賃借人(申込者)欄〕

フリガナ		生 年 日	平成
氏 名		月 日	年 月 日 生
		年 齢	歳
現住所	〒 - 都道 府県		

〔親権者(法定代理人)の署名欄〕

フリガナ		印	生 年 日	T・S・H
氏 名			月 日	年 月 日 生
			続 柄	
現住所	〒 - 都道 府県			
電話番号	自宅 () - 携帯 () -			

※「親権者(法定代理人)の署名欄」は、親権者(法定代理人)ご本人が署名・捺印してください(申込時においては、親権者(法定代理人)のご署名のみでも審査受付いたしますが、契約時にはご捺印を頂いた本同意書をご提出ください。)。対象者以外の署名や他人が勝手に署名されますと有印私文書偽造や詐欺などで罰せられる事があります。

※ 親権者(法定代理人)の方へ確認のご連絡をさせていただく場合がありますので「電話番号」欄には連絡可能な電話番号をご記入ください。

※ 当社の審査により、本契約をお受けできない場合もございます。その場合であっても、本同意書は返却いたしませんので予めご了承ください。

※ 記載内容が事実と相違することが判明した場合は、本契約の解除等をさせていただくことがありますので予めご了承ください。



親権者(法定代理人)同意書

記入例

全保連株式会社 御中

〇〇〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日

私は、下記賃貸物件の下記賃借人(以下「本人」という)の親権者(法定代理人。他に親権者がいる場合は、親権者の代表者)として本人が、貴社に対し、下記賃貸物件の賃貸借契約に関する賃貸借保証委託契約(以下「本契約」という。)の申込み(「個人情報の取得・管理・利用に関する同意書」を含む)及び契約締結をすることに異議なく同意いたします。

また、本契約の締結に際し、本人が貴社の口座振替サービスを利用する場合で、本人名義の預貯金口座を自動引落とし口座として使用するときにはその使用についても異議なく同意いたします。

〔賃貸物件〕

所在地	〒 〇〇〇 - 〇〇〇〇 〇〇 都道府県 〇〇市〇〇町〇-〇-〇
物件名	〇〇アパート ※マンション名・号室もご記入ください 101 号室

〔賃借人(申込者)欄〕

フリガナ	ゼンホレン タロウ	生 年 月 日	平成 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日 生
氏 名	全保連 太郎	年 齢	〇〇 歳
現住所	〒 〇〇〇 - 〇〇〇〇 〇〇 都道府県 〇〇市〇〇町〇-〇-〇		

〔親権者(法定代理人)の署名欄〕

フリガナ	ゼンホレン イチロウ		生 年 月 日	T・S・H 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日 生
氏 名	全保連 一郎		続 柄	父親
現住所	〒 〇〇〇 - 〇〇〇〇 〇〇 都道府県 〇〇市〇〇町〇-〇-〇			
電話番号	自宅 (〇〇〇) 〇〇〇 - 〇〇〇〇	携帯 (〇〇〇) 〇〇〇〇 - 〇〇〇〇		

※「親権者(法定代理人)の署名欄」は、親権者(法定代理人)ご本人が署名・捺印してください(申込時においては、親権者(法定代理人)のご署名のみでも審査受付いたしますが、契約時にはご捺印を頂いた本同意書をご提出ください。)。対象者以外の署名や他人が勝手に署名されますと有印私文書偽造や詐欺などで罰せられる事があります。

※ 親権者(法定代理人)の方へ確認のご連絡をさせていただく場合がありますので「電話番号」欄には連絡可能な電話番号をご記入ください。

※ 当社の審査により、本契約をお受けできない場合もございます。その場合であっても、本同意書は返却いたしませんので予めご了承ください。

※ 記載内容が事実と相違することが判明した場合は、本契約の解除等をさせていただくことがありますので予めご了承ください。



特記事項 ①当社より記載内容(全項目)確認のため、申込者・賃借人・連帯保証人・緊急連絡先にご連絡させていただく場合がございます。(また、在籍確認をさせていただく場合もございます)
②お申込みに際しては、当社所定の審査をさせていただきます。審査結果によってはご希望にそえない場合がございます。なお審査の内容・結果等に関するご質問、お問い合わせについてはお答え致しかねますのであらかじめご了承ください。

協定会社様(審査回答書送付先)の情報

会社名		担当	
TEL		FAX	
仲介会社名		TEL	
		FAX	

入居予定	月	日	<input type="checkbox"/> 入居済 賃料滞納なし	<input type="checkbox"/> 入居済 賃料滞納あり	<input type="checkbox"/> 早期解約違約金 / フリーレント有: 内容()
フリガナ					
物件名					号室 <input type="checkbox"/> 戸建
住所	〒				
	都 道 府 県				
物件用途	<input type="checkbox"/> 住居用 <input type="checkbox"/> 住居学生用 <input type="checkbox"/> トランクルーム <input type="checkbox"/> 倉庫 <input type="checkbox"/> 駐車場 <input type="checkbox"/> 店舗・事務所 <input type="checkbox"/> 店舗・事務所 / 住居兼				
店舗・事務所 利用目的	記載例: バン屋・美容室・事務所・介護施設				
	入居理由	<input type="checkbox"/> 新規	<input type="checkbox"/> 増店	<input type="checkbox"/> 移転	介護施設 の場合
		<input type="checkbox"/> デイケア	<input type="checkbox"/> 宿泊有		
①家賃(賃料)	円	④水道料・町(区)費	円	<input type="checkbox"/> 敷金・保証金	円
②共益費・管理費	円	⑤その他 ()	円	<input type="checkbox"/> 礼金	円
③駐車場	円	⑥月額賃料	円	<input type="checkbox"/> 敷引(解約引き)	円

【重要】下記署名者は、【個人情報の取得・管理・利用に関する同意書及び賃貸借保証委託契約に関する重要事項説明書】を申込者に説明し、また、保証免責となるような虚偽申告、及び入居済申込者は申込時点で賃料滞納がない事・リースバック有無を確認して申込します

協定会社/仲介会社名

確認/説明者(署名)

個人情報及び法人情報の取得・管理・利用に関する同意書及び賃貸借保証委託契約に関する重要事項説明書

個人情報及び法人情報の取得・管理・利用に関する事項
全保連株式会社(以下「当社」といいます。))は、賃貸借保証委託契約(以下「委託契約」といいます。))の申込者、その連帯保証人、申込者等、委託契約締結後、委託契約締結に至った委託者及びその連帯保証人(以下併せて「申込者等」といいます。))の個人情報及び法人情報を、本書(以下「本事項」といいます。))に定めるところに従い取り扱います。
第1条(個人情報)
個人情報とは、氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、国籍、本人識別情報、肖像、音声、勤務先名称、勤務先住所、雇用形態、勤務先電話番号、部署、年収、勤務年数、外国籍の方における在留資格・在留期間・日本語検定資格の内容、日本での合計在留年数、当社が保証の対象とする賃料等に係る賃貸借契約の目的物件(以下「賃貸物件」といいます。))の名称、所在地、口座情報、委託契約における委託者(賃借人)と当社との間における取引情報、その他公共機関、官報やマスメディア等の媒体を通じて公にされている情報のいずれかに該当するものをいいます。(いずれも、委託契約終了後の個人情報も含まれます)
第2条(法人情報)
法人情報とは、次の各号のいずれかに該当するものをいいます。
(1)法人名、代表者名、代表者生年月日、所在地、電話番号、FAX番号、設立年月日、資本金、年数、従業員数、事業内容、賃貸物件の名称・所在地、口座情報、委託契約における委託者(賃借人)と当社との間における取引情報、その他公共機関、官報やマスメディア等の媒体を通じて公にされている情報
(2)登記事項証明書等に記載された法人確認のための情報
第3条(関連する個人情報)
当社は、申込者等が、事前に本人からの同意を得て当社に提供した緊急連絡先及び同居人等、申込者等の関係者(以下、併せて「同居人等」といいます。))に関する個人情報についても本事項に従って取り扱います。
第4条(個人情報及び法人情報の利用目的)
当社が申込者等から取得した個人情報及び法人情報の利用目的は以下のとおりです。本事項に別段の定めがある場合のほか、この利用目的を超えて、当社が個人情報を利用することはありません。
(1)申込者等からの当社宛お問合せ及びご意見ご要望の受け付け対応として
①お問合せ及びご意見ご要望の内容を確認しその対応を行うため(なお、この目的のためにこれらの内容については録音をいたします。)
②お問合せ及びご意見ご要望の内容を当社システムに記録するため
③お問合せ及びご意見ご要望を踏まえ、当社でサービス品質向上を図るための資料を作成するため
(2)委託契約の締結、継続等の可否を判断するまたは委託契約の状況等を共有する場面として
①申込者等との間で委託契約を締結することの是非を審査するため
②前号の審査の結果を踏まえ、申込者等との間で委託契約を締結するため
③締結された委託契約を継続することの可否を判断するため
④前3号の審査判断に関する記録を当社システムに記録するため
⑤賃貸物件を管理する不動産会社(当該不動産会社がフランチャイジーである場合はフランチャイジー会社を含みます。以下、これらを併せて「管理会社」といいます。))に対し、委託契約の状況等を共有するため
なお、①から③の判断に際しては、当社が第8条に定める第三者機関から提供を受けた申込者等の信用力等に関する情報については、かかる判断以外の目的でこれらを利用することはありません。
(3)委託契約の履行の場面として
①委託契約に定める保証委託料、賃料等、口座振替サービス利用料等の

入金管理等のため
②前号の入金管理等に關して、管理会社との間で情報共有を行うため
③当社システムに保存されている申込者等の情報につき、システムメンテナンスを含めた適切な保全を実施するため
(4)委託契約に基づく求償権行使の場面として
①申込者等の住所を確認するため
②申込者等に連絡を行うため
③求償権行使に際しての申込者等との交渉経過その他の事実に関する記録を保存するため
④前3号における確認、連絡、交渉状況等に関する事実につき、管理会社との間で情報共有を行うため
(5)当社のサービスの紹介の場面として
①ダイレクトメールの発送等、当社サービスに関する各種ご提案、ご案内を行うため
②前号のご提案・ご案内のため、当社と申込者等との間の取引履歴等を分析するため
(6)当社のサービス品質向上の場面として、市場調査、保証商品やサービス研究開発を行うため
(7)委託契約に付帯する商品等に関する情報を申込者等に提供するため
(8)当社が賃借人及び管理会社からの委託に基づき、委託者(賃借人)から賃料、その他金員の取引に係る代行事務を行うため
(9)賃貸借契約の履行及び管理並びに賃貸借契約終了後の賃貸人と委託者(賃借人)との間の債権債務関係の精算に協力する場面として
①保証契約の解約や取引解除後の事後管理のため
②当社の債権譲渡等の処分および担保差入れその他の取引のため
③賃借人が行う明渡訴訟に関し、申込者等の氏名・住所及び滞納状況などの特定に協力するため
④賃借人が行う明渡訴訟に関し、管理会社への情報提供などに協力するため
⑤賃借人が行う強制執行に関し、執行補助者への情報提供などに協力するため
⑥保証契約に基づく代位弁済請求に関し、その請求内容等の精査のため
第5条(個人情報の第三者への提供)
(1)当社は、以下に該当する場合を除くほか、あらかじめ申込者等の同意を得ずに、申込者等の個人情報を第三者に提供することはありません。
①法令に基づく場合
②人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、申込者等の同意を得ることが困難であるとき
③公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、申込者等の同意を得ることが困難であるとき
④国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、申込者等の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき
(2)申込者は、当社が申込者等の個人情報を以下の第三者に対し提供することに同意します。
①4条記載の利用目的の実現に必要となる以下の者
連帯保証人、申込者(賃借人)、連帯保証人、賃貸物件の所有者、賃貸人、これらにお申込み及び契約をいただいた物件の管理会社、仲介会社、調査会社、緊急連絡先もしくは同居人等の申込者の関係者、委託契約もしくは保証契約の付帯商品の提供会社、強制執行実施時における執行補助者
②当社が申込者等に対して有する債権を譲渡又は担保に供する場合に

おける以下の者
譲渡先又は担保権者
③刑事訴訟法第197条第2項に基づき捜査関係事項照会その他各種法令に基づき公的機関・公的団体等から提出を求められた場合における以下の者
公的機関・公的団体等
④その他申込者等が第三者に不利益を及ぼすと当社が判断した場合における以下の者
当該第三者
⑤委託契約と同時にまたは付随して、申込者等が保険会社と保険契約を締結した場合における以下の者
保険契約の相手方となる保険会社
第6条(第三者の範囲)
以下の各号において個人情報の提供を受ける者は、前条の第三者に該当しないものとします。
(1)当社が利用目的の実現に必要な範囲内において個人情報の取り扱いの一部又は全部を委託する場合における委託先(なお、委託先における個人情報の取り扱いについては当社が責任を負います。)
(2)当社が合併その他の事由により事業の承継を行うこととなった場合の承継先
第7条(家賃債務保証情報取扱機関への登録・利用等)
(1)申込者等は、当社が個人情報等を当社の加盟する以下の家賃債務保証情報取扱機関(以下「加盟家賃債務保証情報取扱機関」といいます。))に提供することに同意します。
■加盟家賃債務保証情報取扱機関
名称: 一般社団法人 全国賃貸保証業協会(略称 LICC)
住所: 〒105-0004 東京都港区新橋5丁目22番6号
ル・グラシエル BLDG2 四階 A
電話番号: 0570-086-110
URL: http://jgq.or.jp/
(2)申込者等は、当社が申込者等との委託契約締結可否の判断及び委託契約又は保証契約の履行・求償権の行使のために、加盟家賃債務保証情報取扱機関に照会し、申込者等に関する個人情報が登録されている場合には、当社が当該情報を利用することに同意します。
(3)申込者等は、以下の表に定める個人情報取扱機関に加盟する旨の申込書に添付し、申込者等との委託契約締結可否の判断及び契約の履行・求償権の行使のために利用されることに同意します。

	登録情報	登録期間
1	氏名、生年月日、住所、電話番号等の本人を特定するための情報	下記の3又は4のいずれかの登録情報が登録されている期間
2	賃貸物件の名称、住所等賃貸物件を特定するための情報	
3	委託契約又は保証契約の申込をした事実	当社が加盟家賃債務保証情報取扱機関に照会した日から6か月間
4	当社の賃貸人に対する支払い状況、求償金支払請求訴訟及び建物明渡請求訴訟に関する情報	契約期間中及び契約終了後債務が消滅してから5年間

- (4) 申込者等は、賃貸人が賃借人等に対して建物明渡請求訴訟を提起した場合にこれにかかる情報を、賃貸人が当社に対し、当社が加盟家賃債務保証情報取扱機関に登録する目的で提供することに同意します。
- (5) 原則として申込者等本人に限り、加盟家賃債務保証情報取扱機関に登録される個人情報に係る開示請求又は当該個人情報取扱機関がある場合の訂正、削除等の申立を、加盟家賃債務保証情報取扱機関が定める手続き及び方法によって行うことができます。
- 第8条(信用情報機関への登録・利用等)**
- (1) 申込者等は、当社が第1条、第2条に該当する個人情報及び法人情報のうち、第3項①に掲げる情報を当社の加盟する以下の信用情報機関(以下「加盟先機関」といいます。)に提供することに同意します。
- 加盟先機関
 名称: 株式会社 日本信用情報機構(略称 JICC)
 電話番号: 0570-055-955
 URL: https://www.jiccc.co.jp
- (2) 当社が加盟先機関及び提携先機関と提携する以下の信用情報機関(以下「提携先機関」といいます。)に対して、申込者等について照会をかけた際、加盟先機関及び提携先機関に申込者等の第1条、第2条に該当する個人情報及び法人情報、申込者等に対する金融機関からの貸付情報(以下、単に「貸付情報」といいます。)その他の情報(加盟先機関及び提携先機関の他の加盟会員と申込者等との間で締結されている金銭消費貸借契約等に係る入金日、入金予定日、残高金額、完済日、延滞・延滞解消、債権回収、債務整理、保証履行、強制解約、破産申立、債権譲渡等の情報を含みます。)が登録されている場合、当社は、これらの情報の提供を受け、提供を受けたこれらの情報を、申込者等の返済又は支払能力の調査・判断に利用します。
- 提携先機関
 名称: 全国銀行個人信用情報センター
 電話番号: 03-3214-5020
 URL: https://www.zenginkyo.or.jp/pcic/
 名称: 株式会社 ジー・アイ・シー(略称 CIC)
 電話番号: 0120-810-414
 URL: https://www.cic.co.jp/
- (3) ①当社が第1項で加盟先機関に提供する個人情報及び法人情報、並びに、これらの情報が加盟先機関に登録される期間は以下の通りです。
 ア 申込者等を特定するための情報(申込者等が個人の場合: 氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、勤務先名称、勤務先電話番号等。申込者等が法人の場合: 法人名、代表者名、所在地、電話番号、設立年月日等)・契約内容(第1条の情報のうち、契約の種類、契約日、保証額、賃貸物件の名称、所在地等)・返済状況(第1条の情報のうち、入金日、入金予定日、完済日等)・取引事実(第1条の情報のうち、保証履行額、保証履行日等)・債権譲渡の事実に関する情報のいずれかが登録されている期間
 イ 契約内容・返済状況・取引事実に関する情報
 委託契約締結中及び終了後の5年以内
 ウ 債権譲渡の事実に関する情報
 当該事実の発生日から1年以内
- ②当社が第1項で加盟先機関に提供する個人情報及び法人情報のうち、保証額についての情報は賃貸借申込物件の賃料等1カ月分に相当する額とします。また、当社が第2項の照会をかけた場合の申込者等の申込日及び申込商品種別等の情報(以下「申込情報」といいます。)、は、加盟先機関に登録され、この登録期間は、当社が加盟先機関に照会した日から6カ月以内です。
- ③加盟先機関は、当社が第1項で提供した個人情報及び法人情報並びに

- に前号の申込情報を、加盟先機関に登録している他の加盟会員及び提携先機関に登録している他の加盟会員に提供します。これら加盟会員は、当該個人情報及び法人情報並びに申込情報を、申込者等の返済又は支払能力を調査する目的のみに利用します。
- ④申込者等は、加盟先機関に登録されている個人情報及び法人情報に係る開示請求または当該個人情報・法人情報及び貸付け情報に誤りがある場合の訂正・削除等の申立を、加盟先機関が定める手続き及び方法によって行うことができます。
- 第9条(個人情報の提供)**
- (1) 当社は、第4条で定める利用目的の実現のため、緊急連絡先、同居人等の申込者等の関係者に対し、申込者等の個人情報の提供を求め、同人らから申込者等の個人情報の提供を受けることがあります。
- (2) 当社は、第4条で定める利用目的の実現のため、賃貸人、管理会社、仲介会社等、個人情報保護法の定める個人情報取扱事業者から、同居人等の個人情報の提供を受けることがあります。
- (3) 当社は、前項の提供を受けるにあたっては、当該個人情報取扱事業者が、申込者等から第三者である当社に対して同居人等の個人情報を提供することについて同意を得ていることを確認した上でこれを行います。
- 第10条(個人情報の開示・訂正等・利用停止等)**
- (1) 当社は、所定の方法により、申込者等から、自身の個人情報又は第三者提供記録の開示を求められたときは、申込者等に対し、遅滞なく、当該個人情報を開示します。ただし、開示することにより以下の各号のいずれかに該当する場合には、当社は、当該個人情報の全部又は一部を開示しません。
- ①申込者等又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合。
 ②当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合。
- (2) 当社は、当社が保有する個人情報の内容が事実でないことが判明した場合、利用目的の実現に必要な範囲内において、速やかに当該個人情報最新の情報へ訂正・追加又は削除(以下「訂正等」といいます。)します。
- (3) 当社は、申込者等から自身の個人情報の利用の停止、消去又は第三者への提供の停止(以下「利用停止等」といいます。)の請求を受けた場合は、これに応じます。また、措置を講じた後は、遅滞なくその旨を本人に通知します。ただし、以下の各号のいずれかに該当する場合は、利用停止等を行いません。
- ①申込者等又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合。
 ②当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合。
 ③法令に違反することとなる場合。
- (4) 当社は、申込者等から自身の個人情報を第三者へ提供した際の提供記録並びに申込者等の個人情報を当社が第三者より提供を受けた記録の開示請求を受けた場合は、これに応じます。また、措置を講じた後は、遅滞なくその旨を本人に通知します。
- ただし、以下の各号のいずれかに該当する場合は、開示を行いません。
- ①申込者等又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合。
 ②当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合。
 ③法令に違反することとなる場合。
- 第11条(個人情報の正確性)**
- 当社は、利用目的の達成に必要な範囲内において、個人情報を正確かつ最新の内容に保つよう努めます。ただし、委託契約の申込時又は締結時においてご提供いただいた個人情報と正確かつ最新の内容であることについては、申込者等が責任を負うものとします。

- 第12条(必要情報の提出)**
- 申込者等は、当社に対し、委託契約の申込みに対する審査、委託契約の締結又は履行に必要なものとして、当社がその提供を求めた申込者等の個人情報を提出します。
- 第13条(本事項不同意の場合の措置)**
- 当社は、申込者等が本事項の全部又は一部を同意しない場合、委託契約の審査をお断りする場合があります。ただし、第4条5項または6項に限り同意しない場合、当社はこれを理由に委託契約の審査をお断りすることはありません。
- 第14条(審査結果)**
- 当社は、4条2項2号に基づき、委託契約についての審査結果を賃貸人、管理会社又は仲介会社へ通知します。なお審査結果は審査時点のものであり、委託契約を締結する時点で申込者等に著しい信用状況の変動や、申込内容の変更等がある場合には審査結果を変更することがあります。又、当社による審査により、委託契約が受諾されない結果となった場合であっても、審査内容及び審査の理由は開示しません。また、当社は、法令に定められた訂正等、利用停止等の場合を除き、提供された個人情報及び法人情報を含む書面についてはいかなる場合にも返却及び削除しません。
- 第15条(個人情報の管理)**
- (1) 当社は、その管理下にある個人情報の紛失、誤用及び改変を防止するために、適切なセキュリティ対策の実施に努めます。
- (2) 当社は、保有する個人情報について権限を持つ利用者のみがアクセスできる安全な環境下に保管するよう努めます。
- 第16条(個人情報及び法人情報取り扱い業務の外部委託)**
- 当社は、個人情報及び法人情報を取り扱う業務の一部又は全部を外部委託することがあります。外部委託先の個人情報及び法人情報の取り扱いについては、当社がその責任を負います。
- 第17条(統計データの利用)**
- 当社は、提供を受けた個人情報をもとに、個人を特定できない形式に加工した統計データを作成することがあります。当社は、当該データにつき何らの制限なく利用することができるとします。
- 第18条(本事項の改定)**
- 当社は、法令等の定めがある場合を除き、本事項を随時変更することができるものとします。
- 第19条(個人情報保護管理者)**
- 全保連株式会社 個人情報保護管理者 コーポレート本部長
- 第20条(問合せ窓口)**
- 個人情報に関する苦情、利用目的の通知、開示、訂正等、利用停止等又はその他のご質問、ご相談若しくはお問合せにつきましては当社ホームページ(https://www.zenhoren.jp)を参照いただくか、以下の問合せ窓口までご連絡ください。なお、手続に際しては、当社所定の手数料を要します。
- 住所: 東京都新宿区西新宿1-24-1
 担当部署: 全保連株式会社 リスク・コンプライアンス統括部
 URL: https://www.zenhoren.jp/privacy/
- 第21条(適用除外)**
- 申込者等が法人の場合、第7条は適用外とします。
- 第22条(特記事項)**
- 当社の委託契約締結業務の都合上、申込者等が、当社との間で委託契約(申込者等が連帯保証人予定者の場合)には、当社との間で委託契約に係る連帯保証契約を締結するに際して、当社に対し、本事項とは別の個人情報の取り扱いに関する同意書(以下「別同意書」といいます。)を提出することとなる場合において、本事項と別同意書の規定内容が異なる場合には、本事項の規定が優先的に適用されます。

※申込人/連帯保証人は【個人情報の取得・管理・利用に関する同意書及び賃貸借保証委託契約に関する重要事項説明書】を承諾し申し込みます。
 また、入居中物件の申込に際しては申込時点での賃料等滞納はありません。
 ※会社謄本、決算書3期分(業歴3年未満は通帳写し)を添えて、及び法人代表者の連帯保証人ありで申込頂けると回答が早いです。

【法人】申込者・賃借人	フリガナ											フリガナ										
	会社名											代表者名										
	住所	〒											都・道・府・県	代表者生年月日	西暦	年	月	日	歳			
	会社電話番号 (ハイフン無し、右詰)											担当者名										
設立年度											担当部署 電話番号											
事業内容											担当部署											
資本金	万円			年商	万円			従業員数	人													

入居者	フリガナ											生年月日	西暦	年	月	日						
	氏名											携帯電話										
	続柄	<input type="checkbox"/> 代表者 <input type="checkbox"/> 社員・従業員 <input type="checkbox"/> 施設利用者 <input type="checkbox"/> その他										内容:										

緊急連絡先 は丸で囲んでください	連帯保証人 ※法人代表者のみ、必ず自署下さい。外国籍の方は在留カード写しをお願いします																							
	フリガナ											性別	<input type="checkbox"/> 男			<input type="checkbox"/> 女			<input type="checkbox"/> 無回答					
	氏名											生年月日	西暦	年	月	日	歳							
	現住所	〒											都 道 府 県											
	現住居	<input type="checkbox"/> 自己所有			<input type="checkbox"/> 家族所有			<input type="checkbox"/> 賃貸			<input type="checkbox"/> 社宅			免許番号 ※お持ちの方										
	電話 (ハイフン無し、右詰)	自宅			勤務先			携帯																
年収	万円			勤務年数	年			ヶ月	自家用車	<input type="checkbox"/> あり			<input type="checkbox"/> なし											
保証会社	全保連株式会社										審査受付時間	平日・土日・祝日 9:00~18:00 受付終了後の申込は翌営業日のお取扱となります												

賃貸借保証委託契約に関する重要事項説明書

契約者(以下「お客様」という。)と締結する賃貸借保証委託契約(以下「本契約」という。)の内容及びその履行に関する事項について、ご契約内容をご理解いただくために特にご確認ください事項を、この「賃貸借保証委託契約に関する重要事項説明書」に記載しています。ご契約前に必ずご一読くださいますようお願いいたします。

なお、本書面はご契約に関する全ての内容を記載しているものではありません。詳細につきましては本契約書記載の各条項をご確認ください。

1. 保証会社の商号又は名称、住所、連絡先、相談窓口の名称

商号又は名称	全保連株式会社 登録番号 国土交通大臣(2)第16号 2017年12月21日登録	
本社所在地 及び 連絡先	【東京本社】 東京都新宿区西新宿1-24-1 TEL:03-6327-5840	【沖縄本社】 沖縄県那覇市字天久905番地 TEL:098-866-4901
問い合わせ 窓口	沖縄県那覇市字天久905番地 お客様相談室 TEL:0570-01-1083 受付時間:土・日・祝日・当社休業日を除く 9:00~18:00	

2. 保証内容及び保証限度額

保証の範囲	保証対象物件の賃貸借契約(以下「原契約」という。)における家賃(賃料)、共益費/管理費、駐車場料金、水道料/町(区)費、退去時の精算金など本契約書第5条記載の内容となります。	
保証限度額	住居学生	月額賃料の24か月分相当額
	住居	
	事業用	
	倉庫	月額賃料の6か月分相当額
	トランクルーム	月額賃料の12か月分相当額
駐車場		

3. 弁済に係る求償権行使

求償権行使	賃料支払約定日を過ぎても賃料等をご入金なされない場合、保証会社がお客様に代わり賃貸人へ滞納賃料等を立替払い(以下「代位弁済」という。)いたします。保証会社は代位弁済により発生した求償権を、お客様へ行使させていただきます。
費用	代位弁済1回につき保証事務手数料として2,970円(内消費税等270円)をご請求させていただきます。

4. 保証委託料及び保証期間

保証委託料	ご契約のプランに従って、以下の初回保証委託料及び継続保証委託料を保証会社にお支払いいただきます。	
	毎年プラン	住居 初回保証委託料:月額賃料の50%(下限2万円)及び継続保証委託料:毎年13,000円
		事業用 初回保証委託料:月額賃料の100%(下限4万円)及び継続保証委託料:毎年月額賃料の10%(下限1万円)
		倉庫 初回保証委託料:月額賃料の100%及び継続保証委託料:毎年月額賃料の10%(下限1万円)
	初回のみ プラン	住居学生 初回保証委託料:1万円及び継続保証委託料:毎年13,000円
		住居 初回保証委託料:月額賃料の120%(下限4万円)
駐車場 初回保証委託料:月額賃料の100%(下限1万円)		
	トランクルーム 初回保証委託料:月額賃料の100%(下限1万円)	
	※継続保証委託料は、本契約書に記載された保証開始日から保証期間中、満1年を経過する毎にお支払いいただきます。 ※ご契約後、保証会社が受領した初回保証委託料及び継続保証委託料の返金には応じかねますのでご了承ください。	
保証期間	本契約書の保証開始日から退去明渡日まで保証いたします。保証会社は、原契約が同一条件にて更新された場合、または保証対象物件を対象とした新たな賃貸借契約を締結した場合には更新期間または新たな賃貸借契約の開始日から退去明渡し日まで保証します。	

5. 中途解約及び解除事由

中途解約	本契約は原契約の存続期間中は継続します。但し、お客様が本契約の解約を賃貸人等に申し入れ、賃貸人が保証会社所定の書面にて承諾した場合は、保証会社はその申し入れに応じて保証を終了します。
解除事由	保証会社は、お客様が以下のいずれかに該当した場合、何らの通知、催告することなく直ちに本契約を解除することができます。この場合、本契約を解除されたお客様は、解除によって保証会社に生じた損害を賠償します。 (1)本契約の各条項に違反し、保証会社が相当期間を定めてその是正を催告しても期間内に是正されない場合 (2)保証会社に対し、本契約に関する重要な事項について故意又は過失により虚偽の事実を告げ、それにより保証会社が誤認して本契約を締結した場合 (3)その他、前2項に準じる事由が生じた場合



保証人おまかせプラン

ROOMiD

ルームアイディー

<ご契約者様へ> ご契約後のお手続きに関するご案内

お手続きについて

ご契約締結終了後、ショートメール及びお電話にてお手続きのご案内をさせていただきます。その後、7～10日程度で口座引落とし関係書類が郵送されます。引越し時には必ず郵送物の転送届をお近くの郵便局へお出しください。

- ① 郵送される書類の中に「引落とし口座のお手続きについて」の書面が同封されておりますので、記載の手順に従い、インターネットまたは郵送でのお手続きを早めをお願いいたします。
- ② 口座手続きが間に合わない場合、初回のみコンビニエンスストア払いをお願いいたします。同封される「コンビニエンスストア専用払込票」にてお支払いをお願いいたします(対象者のみ)。
- ③ エポスカードもあわせてお申込みいただけます(家賃でポイントが貯まり、月次保証料に充当ができます)。※エポスカードは、入会金・年会費永年無料でお客様の費用負担はありません

保証料

保証料はすべて賃料等とあわせて株式会社エポスカードがご請求いたします。

- ◆ 基本保証料: **50%**(初回のみ) ※最低保証料15,000円
- ◆ 月次保証料: 月額賃料等の **1%**(毎月) ※最低保証料 300円

※賃料等及び保証料のエポスカード又は口座引落としは、**毎月27日**(金融機関休業日の場合は、翌営業日)となります【エポスカード及び口座引落とし手数料は無料です】。

保証と賃料等のお支払いに関するお問合せ

- ◆ エポスカード ROOMiD(ルームアイディー)サポートデスク
TEL **0120-75-0101**(通話料無料) 受付時間 9:30～20:00
(年末年始のみ休み)

※賃貸借契約に係るお問合せ及びご相談は アプト(株) へご連絡ください。

Dramatic Communication

アパマンショップ

NETWORK

202210

保証人おまかせプラン
ROOM iD 申込書^(ベーシック) B
(家賃立替払委託契約兼保証委託契約申込書)

管理会社記入欄	提携先 管理会社 アプト株式会社(3928)	支店 営業所名	担当者
	契約予定日 月 日	賃料等合計額/月 円	前家賃 月分まで受領予定

<お申込みにあたって>

- ・申込者は、裏面記載の「立替払委託契約における個人情報の取り扱いに関する同意条項(抜粋)」に同意のうえ、立替払委託契約を申込みするものとします。また別紙「入居申込書」に記入した内容をもとに当社が審査を行い、申込者の申込み、または契約の事実に関する情報が与信判断および与信後の管理のため、当社が加盟する個人信用情報機関に登録され、当該機関の加盟会員により利用されることに同意するものとします。
- ・「ROOM iD申込書」並びに別紙「入居申込書」に事実と異なるあるいは虚偽の記載があった場合、申込みは無効となり、また契約を解除されても何らの異議を申立てません。

※ エポスカード(以下、カードという)会員の方は、カードの支払日・支払方法となります。

※ 当社審査基準により、立替払をお断りする場合がございます。

※ 契約後のカードの退会はできません。

▽ご署名をお願いします。

裏面記載「立替払委託契約における個人情報の取り扱いに関する同意条項(抜粋)」を必ずご確認ください。

別紙「入居申込書」記載内容に相違のないことを確認し、
上記の内容を確認・同意のうえ、ROOM iD契約を申込みます。

申込者本人
署名欄

エポスカードから申込確認・審査のためお電話をする場合があります。(0120からのフリーダイヤルで発信します。)

※お申込みの商品種別に○印をつけてください

商品種別	B1(ベーシック1) 【101】	C(キャンパス) 【301】	S(スイッチ) 【401】
------	---------------------	-------------------	------------------

↓FAX読取用のQRコードです

申込者が17歳・18歳高校生の場合は、下記確認をお願いいたします。



申込人	17歳高校生の場合 親権者の同意署名が必要 (申込時同席の場合)		
	18歳高校生の場合 右記内容にご回答が必要	親御さまに本件の申込する旨を お伝え済みですか	はい いいえ

※同意署名が無い場合と上記「いいえ」の場合、当社から親御さまへご連絡させていただきます。
ご連絡取れない場合には、審査にお時間をいただく場合がございます。

▽メモ・通信欄

第1条(個人情報の取得・保有・利用)

[1]立替払委託契約(以下、「本契約」という。)の申込者(本契約成立以降「乙」という。)は、本契約(その申込みを含む、以下同じ)の与信判断及び与信後の管理のため、以下の情報を株式会社エポスカード(以下、「丙」という。)が保護措置を講じたうえで取得・保有・利用することに同意します。なお、申込者が申込時点で既に丙のクレジットカード会員であった場合、(1)の情報がクレジットカード会員としての登録情報と異なるときは、本契約の申し込みが当該登録情報の変更届出を兼ねるものと見なされ、登録情報が変更されます。(1)本契約に関し、本契約の申込書及び契約書、入居申込書、賃貸借契約等に申込者が記載した申込者の氏名、性別、年齢、生年月日、住所、電話番号、勤務先、勤務先電話番号、家族構成、住居状況、E-mailアドレスその他入居申込書の記載内容により丙が知り得た申込者本人の情報(2)賃貸借物件の所在地、物件名、賃料、敷金、その他の契約条件等、賃貸借契約に関する情報(3)本契約に付随して丙が知り得た申込者、同居予定者、緊急連絡先、連帯保証人等の情報(4)丙の請求により乙から提出を受けた本人確認書類に記載された情報(5)本契約締結後の月々の返済状況等の取引情報(6)本契約に関する申込者の支払能力の調査を行った際に丙が取得した申込者の丙におけるクレジット利用履歴、過去の債務の返済状況及び丙の請求により乙から提出を受けた源泉徴収票等に記載された収入等に関する情報(7)申込者からの問合せまたはご連絡した際等の会話の記録情報(8)本契約締結後の契約管理のために丙が取得した申込者の住民票等に記載された情報(9)官報や電話帳等一般に公開されている情報(10)本契約に関し、運転免許証、パスポート等によって本人確認を行った際に取得した情報、及び申込者の容貌画像情報(11)インターネット等によるオンライン取引等の通信手段を用いた非対面取引、または丙のWEBサイトへのログインで、申込者が当該オンライン取引やログインの際に使用したパソコン、スマートフォン及びタブレット端末等の機器に関する情報(OSの種類・言語、IPアドレス、位置情報、端末識別番号等)[2]本契約の申込者は、丙が第1項本文記載の目的のほか、以下の目的のために第1項(1)の個人情報を利用することに同意します。(1)丙の事業における新商品情報のお知らせ、関連するアフターサービス(2)丙の事業における市場調査、商品開発(3)丙の事業における宣伝物・印刷物の送付等の営業案内なお、丙の具体的な事業内容については、丙のホームページ(<http://www.eposcard.co.jp>)によってお知らせしています。[3]丙が、丙の本契約に関する事務(コンピュータ事務、代金決済事務及びこれらに付随する事務等)の一部を、丙の委託先企業に委託する場合には、丙が個人情報の保護措置を講じたうえで、[1]の個人情報を当該委託先企業に預託し、当該委託先企業が受託の目的に限って利用することがあります。[4]乙は、[1]の規定に付帯して、以下の事項を承諾します。1. 丙が重要な事項を乙に通知しようとするとき、乙の携帯電話番号が登録されている場合には、必要に応じてショートメッセージサービス(SMS)を利用して連絡することがあること。2. 支払いが遅延した場合等において、乙が同意しているときは、携帯電話に優先的に連絡すること。また、乙と自宅電話または携帯電話等乙が承諾した連絡先で連絡が取れないときは、勤務先または帰省先等に連絡することがあること。3. 丙が事業者から提供される電話番号接続履歴(固定電話及び携帯電話の接続状況調査結果の履歴で、番号、調査年月日、電話接続状況を含む)の個人関連情報を個人データとして取得すること。

第2条(個人信用情報機関への登録・利用)

[1]申込者は、丙が加盟する第3項に記載の個人信用情報機関(個人の支払能力に関する情報の取得及び当該機関の会員に対する当該情報の提供を業とする者)及び当該機関と提携する個人信用情報機関に照会し、申込者の個人情報が登録されている場合には、本契約における申込者の支払能力の調査の目的に限り、それを利用することに同意します。

[2]申込者は、申込者の本契約に基づく個人情報、客観的な取引実況が、丙の加盟する個人信用情報機関に下表に定める期間登録され、丙が加盟する個人信用情報機関及び当該機関と提携する個人信用情報機関の加盟会員により、申込者の支払能力に関する調査のために利用されることに同意します。

項目	会社名	(株)シー・アイ・シー	(株)日本信用情報機構
①本契約に係る申込みをした事実	丙が当該個人信用情報機関に照会した日から6ヶ月間	丙が当該個人信用情報機関に照会した日より6ヶ月を超えない期間	
②本契約に係る客観的な取引事実	契約期間中及び契約終了後5年以内	契約期間中及び契約終了後5年以内(ただし、債権譲渡の事実に係る情報は、当該事実の発生日から1年以内)	
③償還の支払を延滞した事実	契約期間中及び契約終了後5年間	契約期間中及び契約終了後5年以内	

[3]丙の加盟する個人信用情報機関の名称は以下のとおりです。

(株)シー・アイ・シー、(株)日本信用情報機構

第3条(個人情報の提供)

[1]申込者は、丙が各種法令の規定により公的機関等から個人情報の提出を求められた場合、及びそれに準ずる公共の利益のため必要がある場合、公的機関等に個人情報を提供することをあらかじめ承諾します。[2]申込者は、本契約が本契約の目的物件に関する申込者と賃貸人との賃貸借契約に立脚しているため、丙が以下の(1)の第三者に対して、(2)記載の本契約に関する申込者の情報を、求めがあった場合には、合理的な範囲で提供することに同意します。(1)第三者の範囲①目的物件の所有者(新たに所有者となる者含む)②目的物件の賃貸人(新たに賃貸人となる者含む)③目的物件の管理業務を受託する者④本物件の資産運用を行う者(2)提供する情報①本契約の内容②申込者の本契約の履行状況③本契約の申込時の審査結果

第4条(個人情報の開示・訂正・削除)

[1]申込者は、丙及び第2条で記載する個人信用情報機関に対して、個人情報の保護に関する法律に定めるところにより、自己に関する個人情報を開示するよう請求することができます。[2]万一個人情報の登録内容が事実でないことが判明した場合に、丙は速やかに訂正または削除に応じるものとします。

第5条(本同意条項に不同意の場合)

丙は、申込者が本契約の必要な記載事項(申込書表面)の記載を希望しない場合及び本同意条項の全部または一部を承認できない場合、本契約をお断りすることがあります。

第6条(利用中止の申し出)

第1条[2]による同意を得た範囲で丙が当該情報を利用している場合であっても、申込者から利用中止の申し出があった場合は、それ以降の丙での利用を中止する措置をとります。

第7条(個人情報の取扱いに関する問合せ等の窓口)

個人情報の開示・訂正・削除についてのお問合せや利用の中止、その他のご意見の申し出等に関しましては、以下の窓口までお願いします。なお、当社では、個人情報保護の徹底を推進する管理責任者として個人情報管理責任者(コンプライアンス部長)を設置しております。エポスカスタマーセンター 〒185-0021東京都国分寺市南町3丁目22番14号 TEL 03-3383-0101※個人情報保護管理者(代理人)カスタマーセンター長

第8条(本契約が不成立の場合及び本契約終了後の個人情報の利用)

[1]本契約が不成立の場合であっても、本申込みをした事実は、第1条[1]及び第2条[2](1)に基づき、不成立の理由の如何を問わず、一定期間利用されますが、それ以外に利用されることはありません。[2]本契約の終了後も、第1条[1]及び[2]に定める目的及び開示請求等に必要な範囲で、法令または丙が定める所定の期間個人情報を保有し、利用します。

202008
法人・月次払

保証人おまかせプラン

ROOM iD 契約申込書

(家賃立替払委託契約兼保証委託契約申込書)

管理会社記入欄	提携先 管理会社	支店 営業所名	担当者
	アプト株式会社 (3928)		
	契約予定日	月	日
	賃料等合計額/月 (消費税込)	円	前家賃
			月分まで受領予定

<お申込みにあたって>

- ・本書並びに別紙「入居申込書」の内容をもとに当社が審査を行い、その結果立替払いをお断りする場合がございます。
- ・本書または契約の事実に関する情報(法人代表者・緊急連絡先に関する情報を含みます)が与信判断および与信後の管理のため、当社が利用することに同意します。
- ・本書並びに別紙「入居申込書」に事実と異なるあるいは虚偽の記載があった場合、申込みは無効となり、また契約を解除されても何らの異議を申立てません。
- ・**法人の代表者を緊急連絡先としての契約となります。**
- ・本書および別紙「入居申込書」に記載された情報その他申込者または契約者が当社に届け出た情報(法人代表者・緊急連絡先に関する情報を含みます)、ならびに法人代表者が当社のクレジットカード会員である場合には法人代表者のクレジットカード会員としての登録情報、取引情報等を、当社が、本申込に係る承認審査(承認後の再審査を含みます)および契約・与信管理のために利用することを承諾し、また、当該利用について法人代表者の承諾を得ていることを確認します。
- ・緊急連絡先として記載をいただいた法人代表者のご連絡先には、法人ご担当者との連絡が取れない場合、お約束のお支払期限が守られない場合等を含め、法人代表者としてのお立場に基づき、当社から直接ご連絡させていただくことがあります。

申込者記入欄

※ 別紙「入居申込書」記載内容に相違のないことを確認し、上記の内容を確認・同意のうえ、ROOM iD契約を申込みます。

フリガナ	
法人名	

当社から申込確認等のためお電話をする場合があります。(0120からのフリーダイヤルで発信します)エポスカードからの郵送物の宛名は法人名です。(個人名での郵送はいたしません)

管理会社確認欄

■ 審査時必要書類の確認 (FAX送信前にレ点チェックをお願いします)

- 入居申込書 (緊急連絡先に法人代表者の情報を記入)
- 法人代表者の本人確認書類 (生年月日が確認できる書類)
- 商業登記簿謄本(3ヵ月以内に発行したもの)

※ 上記書類が全て揃ってからの審査となりますので、ご協力お願いいたします。

■ お申込みの商品種別に○印をつけてください。

商品種別	居住用		事業用
月次払い	B(ベーシック) 【404】	S(スイッチ) 【407】	B(ベーシック) 【411】

↓ FAX読取用のQRコードです

▽メモ・通信欄



--

入居申込書 (個人用)

貸主名		物件名	
様		号室	
申込日	年 月 日	入居希望日	年 月 日
ご契約者	フリガナ	生年月日	性別 男・女
	氏名	S H 年 月 日	自宅TEL () - 携帯TEL () -
	現住所	<input type="checkbox"/> 会社員 <input type="checkbox"/> 会社役員 <input type="checkbox"/> 公務員 <input type="checkbox"/> 自営業 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 学生	現在住居 1. 自己所有 2. 民間賃貸 3. 親元 4. 寮 5. 社宅 6. 公営賃貸 7. その他 ()
	アパート・マンション名 号室	<input type="checkbox"/> 年金受給 <input type="checkbox"/> パート <input type="checkbox"/> 生活保護 <input type="checkbox"/> アルバイト <input type="checkbox"/> 他 ()	転居理由 1. ご入学 2. ご就職 3. ご転勤 4. ご自宅建替 5. ご結婚 6. 住替(その理由)
	居住年数 年 年収(税込) 万円	業種	
	勤務先名	勤務先概要	勤続年数 年
	所在地	従業員数 名	
	勤務先TEL () -		
	同居人(契約者以外の入居者)		
	続柄	氏名	フリガナ
			T・H・S 年 月 日
			T・H・S 年 月 日
			T・H・S 年 月 日
			T・H・S 年 月 日
			T・H・S 年 月 日
			色
緊急連絡先	フリガナ	続柄	生年月日
	氏名		S H 年 月 日
	現住所		性別 男・女 自宅TEL () - 携帯TEL () -
	アパート・マンション名	号室	
家賃条件等	家賃		駐車場区画 No
	共益費		ペット (不可)
	保証金・敷金		家財保険 年 円
	償却・礼金		備考 ※ 楽器演奏不可
	駐車料		APT・他()
	修理分担金		消毒業務 (有・無)
	CATV料		
	鍵交換代(初回)		
<p>下記を誓約のうえ、入居申込をします。</p> <ol style="list-style-type: none"> 入居申込書に虚偽の記載をした場合、申込の権利を取り消されても異議を述べません。 また、契約後に虚偽事項や契約違反が発覚した場合、契約を解除されても異議を述べません。 申込人および連帯保証人予定者は、当該契約の必要な記入事項(本申込書記入事項)の記入を希望しない場合および記入内容の全部または一部を承認できない場合、申込の権利を取り消されても異議ありません。 審査の結果、断られた場合において、審査の内容や理由は開示は一切求めません。 私は、過去賃貸物件の賃料等の支払いを怠ったり、その他契約違反が一切ないことを誓約します。 申込内容について、勤務先や連帯保証人予定者等に確認がある場合も異議を述べません。 連帯保証人の保証契約は、賃貸借契約書によって確立および成立するものとし、その条約に従うものとする。 <p>契約者 (署名)</p>			

入居申込書【法人用】

貸主名	物件名	号室
申込日 年 月 日	入居希望日 年 月 日	日退去予定

契 約 法 人	フリガナ 法人名	フリガナ 代表者
	本社所在地	代表 TEL () -
	契約ご担当 部 課 担当	TEL () - FAX () -
	ご担当連絡先 所在地	
	業種	設立年月日 年 月 資本金 万円 上場 () ・非上場
年商 万円	従業員 名	主要取引先 主要取引銀行

ご 入 居 者	フリガナ 氏名	生 年 月 日 S H 年 月 日	性 別 男 ・ 女
	現住所	本籍 (都・道・府・県)	自宅 TEL () -
	アパート・マンション名 号室	現在居住 1.自己所有 2.民間賃貸 3.親元 4.寮 5.社宅 6.公営賃貸	転居理由 1.転勤 2.就職 3.住み替え 4.結婚(挙式予定 月 日) 5.その他 ()
	居住年数 年 年収 万円	7.その他 ()	
	現在部署名 現勤務地	新勤務地	
	TEL () -	職 種 1.役 員 2.営 業 3.生 産 4.総 務 5.経 理 6.技 術 7.労 務 8.企 画 調 査 9.専 門 職 10.社 業 全 般 11.その他 ()	
	同 居 人	駐 車 車 両	
	続 柄 氏 名 年 齢 勤務先・学校名等	TEL	車 種
	才		車 番
	才		バイク(台)・自転車(台)

緊 急 連 絡 先	フリガナ 氏名	生 年 月 日 S H 年 月 日	性 別 男 ・ 女	そ の 他 備 考
	現住所	本籍 (都・道・府・県)	携帯番号	
	アパート・マンション名 号室			

家 賃 条 件 等	間取り ()㎡	日割家賃計算指示	
	家賃	()月分として()日分	
	共益費	()月分として ヶ月分	
	保証金(敷金)	暫定 ヶ月分	
	償却・礼金	家財保険 (年)(円) 当社・家主	交渉預り 有・無
	駐車料	消毒業務(有・無) 円・引越見積(可・否)	
	駐車区画No	備考	

下記、了承のうえ、入居申込をします。
 1. 入居申込書に虚偽の事項を記載した場合、申込の権利を取り消しされても、異議を述べません。また、契約後に虚偽事項が発覚した場合、契約を解除されても異議を述べません。
 2. 審査の結果、断られた場合において、審査の内容や理由は開示は一切求めません。
 3. 連帯保証人の保証契約は、賃貸借契約書によって確定および成立するものとし、その条約に従うものとします。
 契約者 ④
 (署名)

*当社では、只今引越見積無料サービスを行っております。提携業者より連絡の際にはお取計らいの程宜しくお願い申し上げます。